

Beleidsplan 2022-2026

ALGEMENE KERKENRAAD

Hervormde gemeente

# IJsselmuiden en Grafhorst



**Dorpskerk IJsselmuiden**

## **Inhoudsopgave**

<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>
1. <b>Inleiding</b>	<b>4</b>
2. <b>Visie/algemene doelstellingen</b>	<b>4</b>
3. <b>Organisatie en rol van de algemene kerkenraad</b>	<b>4</b>
4. <b>Diaconaat</b>	<b>5</b>
5. <b>Kerkelijk beheer</b>	<b>6</b>
6. <b>Organen van bijstand</b>	<b>7</b>
7. <b>Personeelsbeleid</b>	<b>7</b>
8. <b>Informatievoorziening en communicatie</b>	<b>7</b>

## Voorwoord

Een beleidsplan heeft in de kerk een beperkte betekenis. De kerk is immers een geestelijk lichaam waarvan Christus het Hoofd is dat Hij door Woord en Geest regeert. In de kerk is een beleidsplan daarom geen managementdocument, maar een bezinningsstuk waarin we verwoorden hoe we onze ambtelijke roeping in de gemeente de komende tijd wijs en verantwoord invullen. We belijden dat het kerkelijke en geestelijke leven niet maakbaar is, maar wel dat we door bidden en smeken de genade van de Heilige Geest mogen ontvangen die ons werk vruchtbaar maakt.

## 1. Inleiding

Als gemeente weten wij ons onderdeel van het ene, wereldwijde lichaam van Jezus Christus. Wij staan in de protestantse traditie en hebben onze plaats in het geheel van de Protestantse Kerk in Nederland (PKN). Binnen de PKN zijn wij een gemeente, bestaande uit twee wijkgemeenten, die zich rekent tot de modaliteit van de Gereformeerde Bond. Bij haar positiebepaling binnen de Protestantse Kerk in Nederland houdt de gemeente dan ook vast aan het Convenant van de Classis Alblasserdam.

Wij aanvaarden de Bijbel als Gods Woord en weten ons verbonden met de gereformeerde belijdenisgeschriften waarin de Bijbelse leer samenvattend is verwoord. Dit is het uitgangspunt bij al onze activiteiten.

## 2. Visie/algemene doelstellingen

De algemene kerkenraad (AK) dient de belangen van de gehele gemeente te behartigen, voor zover die niet tot de wijkverantwoordelijkheid behoren. De taken en bevoegdheden van de AK zijn nader geregeld in de kerkorde en de plaatselijke regeling. Het beleid van de AK is, voor de taken waar de AK verantwoordelijk voor is, richtinggevend voor colleges (CvK en CvD) en organen van bijstand (zie voor nadere toelichting onderdeel 6). Hiertoe worden door de AK beleidsvisies op korte, middellange en lange termijn geformuleerd.

Het beleidsplan heeft niet de intentie om op hoog detailniveau meetbare doelen te formuleren. Het moet als richtinggevend worden gezien, waarbij in afstemming met de betrokken colleges is gezocht naar de formulering van een beperkt aantal beleidsthema's en waarbij de realisatie van deze thema's zoveel mogelijk wordt overgelaten aan deze colleges.

Het beleid van de AK is erop gericht om de werkzaamheden in de wijkgemeenten zo verantwoord mogelijk te faciliteren en beoogt met zijn inzet de wijkkerkenraden, de colleges en organen zo zelfstandig mogelijk te laten werken.

## 3. Organisatie en rol van de AK

De AK wordt gevormd door aangewezen ambtsdragers vanuit de wijkkerkenraden (conform de plaatselijke regeling) en behartigt de belangen van de gemeente als geheel.

In de visie van de AK kan de rol van de AK worden samengevat in de volgende twee pijlers:

**I.** De AK treft voorzieningen om binnen de eenheid van de gemeente in haar geheel, waar het nodig is, recht te doen aan de voorkomende kerkelijke verscheidenheid.

**II.** De inzet van de AK is erop gericht om de eenheid in de gemeente te bevorderen, rekening houdend met de onderlinge verscheidenheid tussen de wijken en de zelfstandigheid van de wijken.

Het uiterste wordt gedaan om te komen tot voor iedere wijk en voor elk college aanvaardbare regelingen of richtlijnen, die enerzijds de eenheid van de gemeente bevorderen en anderzijds recht doen aan de autonomie die de wijkkerkenraden en colleges op veel gebieden nodig hebben.

De AK laat zich in zijn arbeid bijstaan door organen van bijstand.

De specifieke taken en samenstelling van de algemene kerkenraad zijn vastgelegd in de plaatselijke

regeling van de algemene kerkenraad.

Om deze rol van bewaking van eenheid in verscheidenheid te kunnen vervullen is het wenselijk dat de AK meer als **overlegplatform** zal gaan functioneren ten behoeve van een frequente en duidelijke informatie-uitwisseling tussen de colleges. Daarvoor is het belangrijk dat vanuit alle colleges (CvK, CvD, Wijkkerkenraad I, Wijkkerkenraad II) een vertegenwoordiger vanuit het moderamen van het desbetreffende college zitting heeft in de AK.

#### **De vergaderfrequentie van de AK**

De oorspronkelijke vergaderplanning van 6 vergaderingen per jaar is in de gegeven situatie veruit onvoldoende gebleken. De ambitie op dit gebied is om het aantal vergaderingen per jaar zoveel als mogelijk te beperken.

## **4. Diaconaat**

In de visie van de Algemene Kerkenraad is de dienst van de diaconale barmhartigheid een zaak van de hele gemeente, dat wil zeggen, dat wij als leden van de gemeente van Jezus Christus en als diaken in het bijzonder, geroepen zijn om oog en oor te hebben voor mensen (plaatselijk maar ook wereldwijd), die in de knel zijn geraakt door wat voor omstandigheden ook. Samen met deze mensen wordt gezocht naar oplossingen voor deze knellende situaties.

Het diaconale handelen wordt geïnspireerd vanuit het Evangelie van Jezus Christus met de Bijbel als grondslag. Diaconale arbeid mogen we verrichten in navolging van Jezus Christus, die kwam om te dienen. In het diaconaat gaat het erom dienstbaar te zijn aan de mens en de samenleving, dichtbij (zieken, bejaarden, jongeren, kansarmen) en veraf.

Diaconale hulp is daar nodig waar geen helper is. Dit vraagt van ons dat wij voortdurend nagaan waar hulp werkelijk nodig is en wie geholpen dient te worden. Hierin kiest het college van diakenen een proactieve opstelling, waarbij er ook ruimte en aandacht gegeven wordt aan mensen die geen lid zijn van onze gemeente. Ook gemeenteleden dienen gestalte te geven aan het diaconaat. Het is daarom een taak van de diakenen om gemeenteleden te motiveren om de diaconale roeping, die wij allen hebben, te aanvaarden en het diaconaal bewustzijn van de gemeente te bevorderen.

Daarnaast is het belangrijk dat de diaconie de ingezamelde collectegelden en giften op een verantwoorde en uitlegbare wijze besteedt.

Voor het vinden van praktische oplossingen zal zo mogelijk samenwerking gezocht worden met andere plaatselijke kerken, gemeenten en maatschappelijke organisaties.

In de visie van de algemene kerkenraad ontwikkelt het college van diakenen, in overleg met de AK, een beleidsdocument waarin de wijze van ontwikkeling/uitvoering wordt beschreven van de aan het college toebedeelde taken.

De AK vindt het wenselijk dat zoveel mogelijk middelen die door de gemeenteleden aan de diaconie zijn toevertrouwd ook daadwerkelijk aan diaconale ondersteuning worden besteed. Tegelijkertijd dient de diaconie voldoende middelen aan te houden om in een situatie van tegenvallende inkomsten of buitengewone uitgaven de diaconale ondersteuning voortgang te laten vinden. Een goede balans hiertussen is zichtbaar in een verantwoorde hoogte van het eigen vermogen van de diaconie. De AK denkt daarbij aan een eigen vermogen, uitgezonderd de waarde van onroerende zaken, dat één keer de gemiddelde jaaruitgaven van de afgelopen drie jaar van de diaconie bedraagt.

## 5. Kerkelijk beheer

### *Rol van het College van Kerkrentmeesters*

In de visie van de algemene kerkenraad ontwikkelt het college van kerkrentmeesters, in overleg met de AK, een beheerplan/beleidsdocument waarin de wijze van ontwikkeling/uitvoering wordt beschreven van de aan het college toebedeelde taken.

Daartoe behoren o.a. het in overleg met en in verantwoording aan de algemene kerkenraadscheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door de realisatie van de begroting en de jaarrekening van de gemeente, het zorg dragen voor de geldwerving, voor het in standhouden van de kerkelijke gemeente en het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente.

Daarnaast behoren ook het beheren van goederen van de gemeente, het zorgen voor het personeelsbeleid en het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens een arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein tot de taken van het college.

In relatie tot het aansturen van het kerkelijk personeel fungeert het CvK als werkgever en opdrachtgever van kosters en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is en draagt verantwoordelijkheid voor het beheren van de archieven van de gemeente. Het college van kerkrentmeesters dient bij zijn werkzaamheden binnen de kaders van het door de AK vastgestelde beleidsplan en de door de AK vastgestelde begroting te blijven.

### *Langetermijnvisie inzake kerkgelegenheden*

De AK is van mening dat het goed is om een duidelijke langetermijnvisie op (kerk-)gebouwen te hebben. Enerzijds is dat gewenst voor structurele rust in de gemeente, gelet op de al decennia voortdurende discussies over kerkgebouwen, anderzijds is een langetermijnvisie ook richtinggevend voor deelbeslissingen die genomen moeten worden ten aanzien van gebouwen.

De AK acht het wenselijk dat op (langere) termijn de kerkelijke gemeente de beschikking heeft over twee kerkgelegenheden die de kerkelijke gemeente huurt of in (mede-)eigendom heeft. De invulling daarvan dient te passen binnen de kaders van een op lange termijn verantwoorde financiële exploitatie en voldoende flexibiliteit om een mogelijke toekomstige verandering van het aantal kerkgangers op te kunnen vangen. Een denkrichting daarbij kan zijn een multifunctioneel kerkgebouw waarbij samengewerkt wordt met het onderwijs of een maatschappelijke instelling. Het vertrekpunt hierbij is dat zorg gedragen moet worden voor voldoende facilitering van kerkdiensten voor de wijken op een toekomstbestendige wijze.

### *Visie op financiering pastorale activiteiten van de wijkgemeenten*

Het CvK begroot jaarlijks een min of meer gelijk bedrag per wijk voor de kosten van bijstand in het pastoraat. Dit bedrag kan per jaar verschillen, afhankelijk van de begrote inkomsten. De keuze voor de vorm waarin deze bijstand in het pastoraat plaatsvindt is aan de desbetreffende wijk zelf en kan jaarlijks opnieuw gemaakt worden. Te denken valt aan keuzes voor bijvoorbeeld bijstand door een jeugdwerker, pastoraal werker of een (emeritus) predikant.

Indien de invulling door de wijk vóór het begrotingsproces bekend is, dan kan deze als zodanig vermeld worden in de begroting; is deze nog niet bekend, dan kan in de begroting vermeld worden dat het gaat om een begrote post 'ondersteuning in het pastoraat van wijk X' en kan concrete invulling door de wijk op een later moment plaatsvinden.

## Organen van bijstand

De AK kent twee organen van bijstand namelijk voor het zendingswerk en voor het bejaarden-bezoekwerk binnen de gemeente. Deze organen oefenen hun taak uit onder eindverantwoordelijkheid van de AK en conform een hiervoor opgesteld reglement. Daarnaast is er vanuit de AK een verbinding met de (zelfstandige) plaatselijke Hervormde scholen en met de werkgroep die het contactblad Focus uitbrengt.

### Onderhouden van relatie

Binnen de AK worden contactpersonen aangewezen voor het onderhouden van de relatie met de organen van bijstand, de scholen en de werkgroep. Daarvoor hebben de contactpersonen minimaal één keer per jaar een ontmoeting met het desbetreffende orgaan of de desbetreffende werkgroep. De AK-contactpersonen borgen de jaarlijkse schriftelijke evaluatie/verantwoording die vanuit het orgaan van bijstand aan de AK moet worden aangeboden. Deze schriftelijke evaluatie/verantwoording wordt in het eerste kwartaal van het navolgende jaar aangeboden aan de AK.

## 6. Personeelsbeleid

Het voeren van personeelsbeleid en het vervullen van de rol van werkgever ligt bij het college van kerkrentmeesters. Dit geeft hier op zodanige wijze invulling aan dat gesproken kan worden van goed werkgeverschap, zowel in relatie tot het vaste personeel als tot de inzet van vrijwilligers. Dit betreft onder meer het bieden van een veilige werkomgeving, duidelijke en passende regelingen en het stimuleren van duurzame inzetbaarheid.

Het college van kerkrentmeesters blijft bij deze werkzaamheden binnen de kaders van het door de AK vastgestelde beleidsplan en de vastgestelde begroting.

## 7. Informatievoorziening en communicatie

### AVG-compliance

De AK vindt het noodzakelijk dat alle activiteiten en communicatie die binnen de gemeente plaatsvinden voldoen aan de Algemene Wet Gegevensbescherming (privacywetgeving).

Het college van kerkrentmeesters draagt zorg voor een planmatige aanpak waarbij het doel is het bereiken van een situatie waarin kan worden aangetoond dat aan de geldende voorschriften wordt voldaan. Van deze planmatige aanpak maken de volgende onderwerpen deel uit:

1. Realisatie van een loketfunctie waar vragen over de AVG kunnen worden beantwoord
2. Realisatie van een privacyreglement voor de HG IJsselmuiden-Grafhorst

Voor de uitvoering wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de hiervoor reeds opgestelde hulpmiddelen door de landelijke PKN.

## 8. Beleidsevaluatie

De AK zal jaarlijks in een vergadering in het eerste kwartaal de voortgang van de in dit beleidsplan gestelde doelen evalueren.

## Ondertekening

Aldus te IJsselmuiden vastgesteld in de vergadering van de algemene kerkenraad van .....22 december..... 2021.

Ouderling K.A. van der Linde, voorzitter

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, elongated shape with a horizontal line across the middle and a vertical line extending downwards from the center.

Ouderling J.M. Juffer, tweede scriba

A handwritten signature in black ink, featuring a large, bold, stylized 'J' followed by a series of loops and a horizontal line.