

Beleidsplan

2008 – 2012

december 2007

**DIACONIE HERVORMDE GEMEENTE
IJSELMUIDEN-GRAFHORST**



Hoofdstuk	Inhoud	Blz
1	Inleiding	2
2	Wat is diaconaat	
2.1	Algemeen	3
2.2	Bijbelse opdracht	3
2.3	Diaconaat in de kerkorde	4
3	Diaconaat in de plaatselijke gemeente	
3.1	Organisatie	5
3.2	Rondom de eredienst	5
3.2.1	- Collectes	5
3.2.2	- Opname kerkdienst	6
3.2.3	- Bediening Heilig Avondmaal	6
3.2.4	- Kerkvervoer oudere gemeenteleden	7
3.3	Ondersteuning gemeenteleden	7
3.3.1	- Bezoek (eenzame) gemeenteleden	7
3.3.2	- De Herberg	8
3.3.3	- Financiële ondersteuning	9
3.4	Diaconale activiteiten	10
3.4.1	- Bootreis	10
3.4.2	- Kerstattentie	10
3.4.3	- Ouderenmiddagen	11
3.4.4	- Coördinatie vakantie gehandicapten	11
3.5	Ondersteuning plaatselijke organisaties	12
3.6	Communicatie en publicatie	13
3.7	Bevordering diaconaal bewustzijn in de gemeente	14
4	Diaconaat in Nederland	
4.1	- Ondersteuning organisaties	16
5	Werelddiaconaat	
5.1	- Ondersteuning organisaties	17
5.2	- Adoptie	17
6	Financiële verantwoording	
6.1	- Financiële administratie	18
6.2	- Begroting	18
6.3	- Jaarrekening	19
6.4	- Vermogensbeheer	19
 Bijlagen		
Bijlage I	Bijdragencriteria	21



1. INLEIDING

Kerkordelijk gezien is de kerkenraad van een gemeente binnen de Protestantse Kerk in Nederland verplicht om om de vier jaar een beleidsplan te maken in samenwerking met de diverse organen die in de gemeente werkzaam zijn. Onderdeel van een dergelijk beleidsplan is het diaconaat in de gemeente.

De diaconie heeft echter besloten om ook zélf een beleidsplan op te stellen als een verdere verdieping op de paragraaf over het diaconaat in het beleidsplan van de kerkenraad.

Het beleidsplan is opgesteld om enerzijds het bestaande beleid vast te leggen en de huidige diaconale activiteiten te beschrijven, anderzijds om meer richting te geven aan toekomstig beleid.

Daarbij kan onder meer gedacht worden aan punten als: wat betekent diaconaat in onze gemeente. Wat mogen wij van de gemeente verwachten, wat mag de gemeente van de diaconie verwachten. Wat zijn belangrijke aandachtsvelden. Wat willen/kunnen wij doen aan 'diaconaat naar buiten'. Welk giftenbeleid willen wij hanteren. Hoe gaan we om met het verlenen van financiële bijstand aan personen, enz. enz.

Gezocht is naar een heldere structuur. Allereerst wordt ingegaan op de vraag 'Wat is diaconaat'? Vervolgens komen de onderstaande beleidsvelden aan de orde:

- a) diaconaat in de plaatselijke gemeente
- b) diaconaat in Nederland
- c) werelddiaconaat

Binnen deze beleidsvelden is een verdere onderverdeling aangebracht (zie inhoudsopgave). Per onderdeel wordt een beschrijving gegeven van het huidige beleid en wordt tevens, waar dit van toepassing is, gekeken naar ontwikkelingen en aandachtspunten voor toekomstig beleid. Wij hopen en vertrouwen erop dat het beleidsplan mag dienen tot een nog betere invulling van de diaconale opdracht zoals die vanuit de Heilige Schrift, en daarmee van God zelf, tot ons komt.



2. WAT IS DIACONAAT

2.1 ALGEMEEN

Het Griekse woord 'diakonia' betekent 'dienst'. Het staat in een breder verband dan ons huidige begrip diaconaat. Alle diensten die de opbouw van de gemeente raken, heten 'diakonia'. Voorbeelden daarvan zijn de dienst van het Woord, de dienst van het offer, de dienst der gebeden en de dienst der barmhartigheid en gerechtigheid. De diakonen hebben een bijzondere plaats gekregen in voornamelijk de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid. In de kerkorde wordt nadrukkelijk uitgesproken (Ordinantie 8, art. 3) dat de gehele gemeente geroepen is tot deze dienst, zowel plaatselijk als wereldwijd. De gemeente vervult haar diaconale opdracht met behulp van en onder leiding van de diakonen. Dit krijgt gestalte door middelen in te zamelen, te beheren en uit te delen en de in nood verkerende naaste dichtbij en veraf te helpen. Niet alleen met financiële middelen, maar ook met 'troostvolle woorden' uit de Heilige Schrift. Deze diaconale taak wordt uitgeoefend in de gemeente maar ook daarbuiten.

2.2 BIJBELSE OPDRACHT

Het fundament voor het diaconaat vinden we in de Bijbel. In het Oude Testament wordt het volk Israël geboden de armen en de bedrukten onder hen te gedenken en daadwerkelijk hulp te bieden (Deut. 15: 7-18). Ten diepste is dit gebod gebaseerd op de Tien Geboden, die de Heere Jezus samenvat met de woorden: 'Gij zult de Heere uw God liefhebben boven alles en uw naaste als u zelf'. De kern hierin is de liefde. Deze liefde krijgt onder andere gestalte in barmhartigheid en gerechtigheid. Barmhartigheid is de bewogen daad om de ander wél te doen door hem te helpen in zijn nood. Gerechtigheid is, in overeenstemming met het gebod van de Heere onze God, de mens in nood bijstaan en uitreddend. Het bestaat uit het doen van barmhartigheid aan armen en hen die het moeilijk hebben. Hoezeer gerechtigheid en barmhartigheid identiek zijn, blijkt uit het gegeven dat in het latere jodendom het woord gerechtigheid zonder meer gelijk staat aan barmhartigheid en weldadigheid. Barmhartigheid en liefde zijn gestalten van de gerechtigheid.

In het nieuwe Testament zien we de Heere Jezus die op aarde was als Één die diende. Hij liet Zijn discipelen, en daarmee ook de gemeente, een voorbeeld na. Vanuit Christus' dienst aan de naaste ontstaat vervolgens de 'diakonia' van de gemeente. Uit Handelingen 6 blijkt dat, naast het gehele volk, aanvankelijk de apostelen de dienst der barmhartigheid ter hand genomen hadden. Omdat zij het niet behoorlijk achten 'het Woord Gods na te laten en de tafelen te dienen' stelden zij diakonen aan om in het bijzonder dienstbaar te zijn onder de weduwen, wezen en in nood verkerende mensen.

Het is van belang de Bron van het diaconaat goed in het oog te houden. Bij alle concrete acties lijkt het vaak alsof de hulp van de gemeente gelijk is aan die van allerlei niet-kerkelijke instanties. Dat is echter niet het geval. Het belangrijke verschil is dat diaconale hulp gegeven wordt om Christus' wil. De gemeente put, ook voor haar diaconaat, uit die Levensbron. Het werk dat anderen doen, hoe goed en nodig ook, kent andere bronnen. Daarmee is ons diaconaat niet beter, maar in beginsel op andere gronden gebaseerd.

Dat diaconaat concreet is, blijkt duidelijk uit de diaconale gelijkenissen van de Heere Jezus. In Lukas helpt de barmhartige Samaritaan. Hij helpt een voor hem 'buitenkerkelijke', zonder enige voorwaarde en zonder enig oordeel te geven. Evenmin maakt hij er aanspraak op dat hij, omdat hij geholpen heeft, nu iets over de man te zeggen heeft. Van deze belangeloze hulp zegt Jezus: 'ga heen, doe gij evenzo'!



Samenvattend:

Diaconaat is vanuit de Bijbelse gegevens te benoemen als: het doen van barmhartigheid en gerechtigheid door, als (leden van de) gemeente (van Christus), om Christus' wil en in Zijn naam, om te zien naar, op te komen voor en te handelen ten dienste van en samen met de 'arme' naaste, met wie Christus bewogen is. De gemeente mag in dienstbetoon de weg wijzen naar Jezus Christus als de grote Diaken, die naar deze aarde kwam om te dienen en Zijn leven te geven.

2.3 DIACONAAT IN DE KERKORDE

Het diaconaat in de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland is geregeld in Artikel V lid 3, ordinantie 3 artikel 11, ordinantie 8 artikel 3, ordinantie 11 artikel 3 en ordinantie 14 artikel 9. In Ordinantie 8 is bepaald dat de gemeente, in haar leden geroepen tot de dienst der barmhartigheid, onder de leiding of door de arbeid van de diakenen aan deze roeping in het diaconaat moet beantwoorden.

Concreet krijgt het diaconaat volgens dit artikel gestalte in:

- het betrachten van onderling dienstbetoon;
- het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen, die dat nodig hebben;
- het deelnemen in arbeid ten behoeve van het maatschappelijk welzijn;
- het signaleren van knelsituaties in de samenleving;
- het bevorderen van de zorg voor het behoud van de schepping.

De roeping betreft zowel de diaconale opdracht in de gemeente en haar omgeving, als de diaconale opdracht elders in de wereld.



3. DIACONAAAT IN DE PLAATSELIJKE GEMEENTE

3.1 ORGANISATIE

In de Hervormde Gemeente van IJsselmuiden-Grafhorst wordt de diaconale taak uitgeoefend door het College van Diakenen. Dit college bestaat uit alle diakenen van de beide wijkgemeenten. De omvang van het college is geregeld in de Plaatselijke regeling van de centrale gemeente IJsselmuiden/Grafhorst. Uit haar midden heeft het college een moderamen gekozen dat gevormd wordt door een voorzitter, een penningmeester, en een secretaris. De diaconie vormt een zelfstandige rechtspersoon met een eigen vermogen en wordt vertegenwoordigd door het college van diakenen als bestuur. Hieruit vloeien taken voort als het opstellen van een begroting en jaarrekening, het beheren van goederen en geldwerving. De begroting van de diaconie wordt vastgesteld door de Algemene Kerkenraad en goedgekeurd door het Protestants Diensten Centrum (PDC) van de Protestantse Kerk in Nederland. Conform Ordinantie 11, artikel 3 lid 5 van de kerkorde blijft het college van diakenen bij het beheren van en het beschikken over de toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de door de kerkenraad vastgestelde begroting.

3.2 RONDOM DE EREDIENST

3.2.1 COLLECTES

Huidige situatie

De diakenen zijn ambtelijk aanwezig in de zondagse eredienst en dragen daarbij (mede) zorg voor het inzamelen van de liefdegaven. In elke dienst is de eerste collecte bestemd voor de diaconie of een diaconaal doel (doelcollecte), terwijl periodiek een derde collecte bestemd is voor specifieke diaconale doeleinden. Jaarlijks wordt door de voorzitter van de diaconie, in overleg met het College van Kerkrentmeesters, het collecterooster opgesteld dat vervolgens besproken wordt door het college van diakenen en definitief vastgesteld door de Algemene Kerkenraad. Op het collecterooster zijn de doeleinden van collectes voor het hele jaar opgenomen. In situaties van plotseling gewenste noodhulp (bij bijv. aardbevingen of andere rampen) kan een reguliere eerste collecte worden aangewezen als een noodhulpcollecte. De zondag vóór de noodhulpcollecte wordt de gemeente door middel van een kanselboodschap hiervan op de hoogte gebracht.

De collecteerbeurten worden door de diakenen vervuld binnen de kerkdiensten van hun eigen wijkgemeente volgens een daartoe opgesteld rooster. Dit rooster wordt door één diaken opgesteld. De collectes zijn de belangrijkste vorm van fondsenwerving door de diaconie.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Het collecterooster dient gerelateerd te worden aan de bijdragenbegroting;
- Regelmatig ontvangt de diaconie aanvragen voor een doelcollecte.

Beleidsvoornemen

- Jaarlijks beoordelen of instanties/stichtingen dienen te worden toegevoegd/verwijderd van het collecterooster;
- De mogelijkheid en wenselijkheid onderzoeken om jaarlijks ruimte te laten in het collecterooster om meer aanvragen voor specifieke doelcollecten te kunnen honoreren.



3.2.2 OPNAME KERKDIENTEN

Huidige situatie

Onder verantwoordelijkheid van de diaconie wordt van elke kerkdienst in alle kerkgelegenheden een opname gemaakt. De opnamen worden, na aanvraag, gratis bezorgd bij de tijdelijke zieken in de gemeente die niet in de gelegenheid zijn een kerkdienst te bezoeken.

Daarnaast kunnen andere belangstellenden een CD- of bandopname kopen tegen een vaste prijs. Het kopiëren en de verspreiding van de opnamen wordt verzorgd door een diaken of een daarvoor door de diaconie gevraagd gemeentelid.

Ook van gemeenteavonden en bijbellezingen e.d. is een opname beschikbaar die belangstellenden tegen vergoeding kunnen verkrijgen.

Vanaf 2005 wordt, op verzoek, aan zieke gemeenteleden, voor de periode van maximaal 3 maanden, een kerkradio ter beschikking gesteld waarmee de kerkdiensten uit de kerkgelegenheden live kunnen worden ontvangen. De kerkradio's worden door de diaconie gehuurd van het College van kerkrentmeesters. Eenmaal per jaar wordt de huur door het College van diakenen aan het College van kerkrentmeesters afgedragen. De huur wordt berekend o.b.v. het werkelijke gebruik van de kerkradio's door de diaconie tegen een vaste huurprijs per maand. De tijdelijke gebruikers van de kerkradio kunnen vrijblijvend een financiële bijdrage aan de diaconie geven.

Als een gemeentelid na 3 maanden nog steeds een kerkradio nodig blijkt te hebben, wordt in principe het beheer overgedragen aan het College van Kerkrentmeesters.

Het beheer en de administratie m.b.t. de kerkradio's die door de diaconie worden gebruikt ligt bij één diaken.'

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- De vraag naar opnames door tijdelijke zieken in de gemeente is dalend als gevolg van de introductie van de kerkradio;
- Er komt vraag naar het ter beschikking stellen van de opnames op de website van de Dorpskerk;
- Nu digitale opnames beschikbaar zijn, daalt de vraag naar bandopnames.

Beleidsvoornemen

- Nagegaan dient te worden op welke termijn gestopt kan worden met de analoge bandopnames van de kerkdiensten die momenteel naast de digitale opnames plaatsvinden.

3.2.3 BEDIENING HEILIG AVONDMAAL

Huidige situatie

Bij de periodieke bediening van het Heilig Avondmaal in de Dorpskerk en de Oosterholthoeve bereiden de diakenen met de predikant de Avondmaalstafel voor. De ondersteuning bestaat voornamelijk uit het gereedmaken van de drinkbekers voor iedere nieuwe tafel. De ondersteuning vindt bij toerbeurt plaats binnen de eigen wijkgemeente.

Naast de voorbereiding van de Avondmaalstafel in de Dorpskerk en de Oosterholthoeve wordt deze bereiding ook gedaan bij de bediening van het Heilig Avondmaal in de Maarlenhof, iedere avondmaalszondag om 14:30 uur. In principe is het Heilig Avondmaal in de Maarlenhof bedoeld voor eigen gemeenteleden die de gang naar een kerkgelegenheid niet meer kunnen maken.

Op de zaterdagavond voor de Avondmaalszondag wordt de grote zaal in de Maarlenhof



gereedgemaakt door twee diakenen. Vóór de dienst worden de bewoners (die dat wensen) door de dienstdoende ouderlingen en diaken vanuit hun kamer naar de grote zaal begeleid en na afloop weer teruggebracht. Tijdens de bediening gaat de dienstdoende diaken met de schaal en drinkbeker rond.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Geen

Beleidsvoornemen

- Geen

3.2.4 KERKVERVOER OUDERE GEMEENTELEDEN

Huidige situatie

De zorg voor kerkvervoer per auto van (oudere) gemeenteleden naar de zondagse erediensten staat onder verantwoordelijkheid van de diaconie. Het vervoer is bestemd voor gemeenteleden die niet zelfstandig naar de kerk kunnen komen. De coördinatie wordt door de diaconie uitbesteed aan twee gemeenteleden, die optreden als contactpersonen. Overleg en afstemming vanuit de diaconie met deze coördinatoren vindt plaats door de voorzitter van het college van diakenen. Het daadwerkelijke vervoer wordt op vrijwillige basis door gemeenteleden uitgevoerd volgens een halfjaarlijks rooster, opgesteld door de coördinatoren. Momenteel is vervoer beschikbaar voor de morgendiensten in de Dorpskerk en de morgen- en middagdiensten in Grafhorst. In de winterperiode kan men 's middags vanuit Grafhorst worden vervoerd naar de middagdienst in de Dorpskerk.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Voor de middagdiensten in de Dorpskerk is geen vervoer beschikbaar;
- De vraag naar kerkvervoer is beperkt;
- De helling in de Dorpsweg en de toegang tot de Dorpskerk aan de torenzijde bemoeilijkt de toegang tot de kerk voor (oudere) gemeenteleden, met name de mensen die hulpmiddelen gebruiken;
- Er is een gebrek aan parkeerplaatsen in de nabijheid van de ingang van de kerken om de auto's van de vrijwilligers te kunnen parkeren.

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil onderzoek doen naar de mogelijkheid en wenselijkheid van kerkvervoer naar alle diensten in alle kerkgelegenheden;
- De diaconie wil in samenwerking met het college van kerkrentmeester beoordelen of de toegankelijkheid van de Dorpskerk aan de torenzijde verder verbeterd moet en kan worden.

3.3 ONDERSTEUNING GEMEENTELEDEN

3.3.1 BEZOEK (EENZAME) GEMEENTELEDEN

Huidige situatie

Ten behoeve van het bezoekwerk aan bejaarden en alleenstaanden in de gemeente is onder verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad een bejaarden-bezoekcommissie ingesteld. De werkzaamheden van deze commissie vinden plaats in overleg met de diaconie. De leden van deze commissie worden voor maximaal 4 jaar benoemd door de Algemene Kerkenraad en zijn twee maal herkiesbaar voor een periode van 4 jaar. De commissie draagt zelf zorg voor het aantrekken van voldoende bezoekdames/-heren die helpen bij de af te



leggen bezoeken en voor het benaderen van bejaarden die voor bezoek in aanmerking komen. Eén keer per jaar wordt door de commissie een contactavond met de bezoekdames/-heren georganiseerd. Op deze avond worden ervaringen uitgewisseld en (eventuele) instructies voor het bezoekwerk gegeven.

Het bezoekwerk is gericht op alleenstaande bejaarden van 70 jaar en ouder alsook echtparen van 75 jaar en ouder. Het bezoekwerk heeft tot doel:

- het tonen van persoonlijke belangstelling voor de bejaarde medemens;
- het aanbieden van eenvoudige hulp;
- het signaleren van pastorale hulp en het invoeren van de (wijk)ouderling en/of predikant.

De bezoekdames/-heren krijgen van de commissie één of meerdere bezoekadressen toegewezen. De bezoeken worden maandelijks verricht en indien nodig (en mogelijk) frequenter. Eén keer per twee maanden wordt bij de bejaarden het blad 'Licht in de avond' bezorgd. Tevens wordt bij verjaardagen, namens de Hervormde gemeente IJsselmuiden-Grafhorst, een kleine attentie bezorgd. De kosten van het genoemde blad en de attentie worden door de diaconie vergoed. De diaconie heeft in 2006 besloten dat de bezoekcommissie niet betrokken wordt bij andere activiteiten dan het bezoekwerk

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Regelmatig zijn geluiden over eenzaamheid onder (oudere) gemeenteleden hoorbaar.

Beleidsvoornemen

- Nagaan of periodieke evaluatie van het bezoekwerk door de diaconie noodzakelijk is.

3.3.2 DE HERBERG

Huidige situatie

De Herberg is een missionair diaconaal centrum, waarin centraal staat het bieden van tijdelijke herbergzaamheid en het geven van hoop aan mensen die op zoek zijn naar houvast, innerlijke genezing en geloofsopbouw. Het verblijf in De Herberg strekt zich veelal uit over een periode van zes weken.

Aanmelding van gemeenteleden voor een verblijf in de Herberg vindt veelal plaats op advies van een kerkenraadslid of predikant van de plaatselijke gemeente. Aanmelding dient telefonisch te gebeuren, bij voorkeur door de gast zelf. Binnen 3 dagen wordt door de Herberg een beslissing genomen of De Herberg voor de desbetreffende persoon een goede plek is om op verhaal te komen. Vóór aanmelding vindt veelal contact plaats met De Herberg door de diaken die richting de gemeente als aanspreekpunt geldt, om te zien of De Herberg hulp kan bieden

Om in aanmerking te komen voor tijdelijke plaatsing stelt De Herberg de volgende criteria:

- het bestaan van de behoefte om tijdelijk weg te zijn uit de thuis- of werksituatie;
- de gast formuleert zelf een vraag op het gebied van het christelijk geloof of andere levensterreinen;
- de gast dient zelfstandig om te kunnen gaan met de vrijheid en mee te kunnen doen aan het dagprogramma;
- de gast is in staat om in een groep van maximaal 20 personen te functioneren;
- de gast wil in het kader van nazorg meedenken over de vraag welke vorm van hulp vanuit de plaatselijke kerkelijke gemeente geboden zou kunnen worden;
- de gast respecteert de diversiteit aan geestelijke beleving bij andere gasten en de verscheidenheid in aanpak en middelen van De Herberg.



De Herberg biedt heel duidelijk géén hulp bij psychiatrische en/of psychosociale problematiek. De praktijkervaring leert dat nazorg, na een verblijf in De Herberg, van groot belang is. In een eindgesprek, dat zo mogelijk wordt gehouden met een begeleider vanuit de gemeente, worden zo mogelijk concrete afspraken voor nazorg gemaakt.

De diaconie is op de punten van aanmelding, begeleiding, nazorg en financiële ondersteuning betrokken bij een verblijf van een gemeentelid in De Herberg.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Bestaat er voldoende aandacht voor nazorg?

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil, waar mogelijk, zorgdragen voor de organisatie van voldoende nazorg;
- Nagaan wanneer en in hoeverre de diaconie en bijdrage levert aan een verblijf van een gemeentelid in de Herberg.

3.3.3 FINANCIËLE ONDERSTEUNING

Huidige situatie

Een vanouds belangrijke taak van de diaconie betreft de financiële ondersteuning van hulpbehoevende gemeenteleden. Bij (dreigende) financiële problemen kunnen gemeenteleden contact opnemen met één van de diakenen, de wijkpredikant of de wijkouderling.

In een gesprek, waarbij over het algemeen twee diakenen aanwezig zijn, worden de problemen besproken en wordt beoordeeld in hoeverre het eventueel noodzakelijk is om andere instanties in te schakelen. Veelal wordt, ten behoeve van het verkrijgen van een goed inzicht in de situatie, een overzicht opgesteld van de maandelijkse inkomsten en uitgaven en vindt beoordeling plaats van mogelijkheden tot verkrijging van (aanvullende) uitkeringen of subsidies. Het doel is om niet enkel de nood op korte termijn te lenigen, maar (indien mogelijk) ook een oplossing op langere termijn te bewerkstelligen.

De uitkomst kan leiden tot een tijdelijke financiële of andere vorm van ondersteuning door de diaconie, ondersteuning in natura, inschakeling van andere instanties of een combinatie van beiden. Een financiële bijdrage van de diaconie kent geen structureel maar een tijdelijk karakter. Op de pagina "diaconie" van de website www.dorpskerk.com staat nadere informatie over financiële ondersteuning en ondersteunende instanties vermeld.

De diaconie is vertegenwoordigd in enkele WMO-clusters (Wet Maatschappelijke Ondersteuning). Deze WMO-clusters zijn op initiatief van de burgerlijke gemeente opgericht en dienen als platform voor maatschappelijke organisaties die te maken hebben met de WMO. Tevens is de diaconie vertegenwoordigd in het lichte samenwerkingsverband van de verschillende diaconieën uit IJsselmuiden en Kampen.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Nieuwe wetgeving en wetwijzigingen door de overheid zorgen ervoor dat burgers minder snel een beroep kunnen doen op ondersteuning door de overheid, waardoor eerder (financiële) problemen ontstaan;
- De gevolgen van de invoering van de WMO (Wet Maatschappelijke Ondersteuning) zijn nog niet geheel duidelijk;
- De drempel voor het bespreekbaar maken van financiële zorgen en voor de aanvraag van financiële ondersteuning blijkt bij gemeenteleden erg hoog te zijn;
- Gemeenteleden lijken vaak beperkt op de hoogte van de mogelijkheden van ondersteuning die door de diaconie kan worden geboden;
- De diaconie dient voor de juiste ondersteuning op de hoogte te zijn en te blijven van nieuwe ontwikkelingen in sociale wetgeving.



Beleidsvoornemen

- De diaconie wil alert zijn op gevolgen van de problematiek van de sociale wetgeving voor gemeenteleden en inwoners van IJsselmuiden/Grafhorst, waaronder met nadruk de WMO;
- De diaconie wil de drempel bij gemeenteleden voor het aanvragen van (financiële) ondersteuning verder verlagen.

3.4 DIACONALE ACTIVITEITEN

3.4.1 BOOTREIS

Huidige situatie

Jaarlijks wordt in juni een bootreis georganiseerd ten behoeve van de gemeenteleden van ca. 65 jaar en ouder. Aan de bootreis kunnen enkel gemeenteleden van de Hervormde gemeente IJsselmuiden-Grafhorst deelnemen.

De voorbereiding van de reis is in handen van de 'commissie bootreis'; bij de uitvoering zijn alle diakenen betrokken. Voor vervoer van en naar de boot wordt gebruik gemaakt van een touringcar en van eigen vervoer door enkele gemeenteleden en enkele diakenen. Ten behoeve van rolstoelgebruikers worden rolstoeltaxi's geregeld. Tijdens de bootreis kunnen de deelnemers o.a. een broodmaaltijd gebruiken en vindt samenzang plaats. Voor deelname aan de bootreis wordt geen vergoeding gevraagd, wel is een vrijwillige bijdrage door de deelnemers mogelijk.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Een intensiever contact tussen de diakenen en de deelnemers van de bootreis is gewenst;
- De kosten die de diaconie aan deze vorm van ouderenzorg besteedt nemen verhoudingsgewijs sterk toe t.o.v. de bestedingen aan andere doelgroepen.

Beleidsvoornemen

- Er dient aandacht te zijn voor de toenemende kosten die aan ouderenzorg wordt besteed.

3.4.2 KERSTATTENTIES

Huidige situatie

Jaarlijks wordt vóór de kerstdagen door de diakenen een fruitmand en een dagboekje of andere attentie bezorgd bij:

- alle gemeenteleden die op 25 december van het desbetreffende jaar minimaal de leeftijd van 75 jaar hebben bereikt;
- bij alle langdurig zieke gemeenteleden;
- alle gehandicapte gemeenteleden.

Het betreft hier alle leden die ingeschreven staan in de administratie van de Hervormde Gemeente IJsselmuiden-Grafhorst en daarmee ook zij, die geen doop- of belijdend lid zijn. Of aan langdurig zieke of gehandicapte gemeenteleden een kerst attentie wordt verstrekt, wordt per individueel geval beoordeeld door het college in haar decembervergadering waarin de lijsten met bezorgadressen worden besproken.

Eveneens wordt een fruitmand verstrekt aan oud-predikanten die nog woonachtig zijn in IJsselmuiden en Grafhorst. In specifieke gevallen wordt door het college beoordeeld of al dan niet een fruitmand wordt bezorgd.



Verstandelijk gehandicapte gemeenteleden ontvangen in plaats van een dagboekje een geschenkenbon. Indien binnen één gezin, op hetzelfde adres, sprake is van een gemeentelid van 75 jaar of ouder én een gehandicapt gemeentelid, dan wordt één fruitmand bezorgd en een dagboekje én een geschenkenbon. Bezorging vindt plaats door alle diakenen aan de hand van adreslijsten, waarbij aan iedere diaken een aantal adressen is toegewezen. Actuele adreslijsten met leeftijden per peildatum 25 december van ieder jaar worden opgevraagd bij het kerkelijk bureau.

Tevens wordt jaarlijks door de diaconie een kerstbijdrage in contanten verstrekt aan de gezinsvervangende tehuizen van Philadelphia binnen de gemeente Kampen. Per bewoner wordt een door de diaconie vastgesteld bedrag toegekend. De helft van deze kerstbijdrage wordt gedeclareerd bij de Hervormde gemeente Kampen. Deze bijdrage wordt door de penningmeester aan de desbetreffende tehuizen overgemaakt.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Het bestedingsdoel van de kerstbijdrage door Philadelphia is bij de diaconie niet bekend.

Beleidsvoornemen

- Nagaan of de kerstbijdrage aan de tehuizen van Philadelphia in de huidige vorm nog voldoet.

3.4.3 OUDERENMIDDAGEN

Huidige situatie

In het winterwerkseizoen wordt maandelijks op woensdagmiddag vanaf 14.00 een ouderenmiddag voor oudere gemeenteleden gehouden in 'De Zaaier'. Een formele leeftijdsgrens wordt niet gesteld. De middagen staan afwisselend onder leiding van een van de gemeentepredikanten en wordt naast meditatie en samenzang verder ingevuld met activiteiten als diapresentaties, lezingen, zanggroepen etc. Doel van de middagen is het bevorderen van de ontmoeting tussen (eenzame) oudere gemeenteleden.

De organisatie van de middagen is in handen van een tweetal diakenen. Door de echtgenotes van de diakenen wordt afwisselend volgens een rooster ondersteuning verleend. Voor mensen met vervoersproblemen wordt op verzoek vervoer geregeld.

Vanaf 2006 wordt door de diaconie vóór Kerst een maaltijd in De Zaaier georganiseerd aansluitend op de ouderenmiddag. Doelgroep is de gemeenteleden die ook de ouderenmiddagen bezoeken. De organisatie is grotendeels in handen van de bootreiscommissie.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- In toenemende mate is eenzaamheid te bespeuren onder oudere gemeenteleden.

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil waar mogelijk het bezoek door ouderen van de ouderenmiddagen verder stimuleren.

3.4.4 COÖRDINATIE VAKANTIE GEHANDICAPTEN

Huidige situatie

Jaarlijks is het voor gemeenteleden met een lichamelijke of verstandelijke handicap, alsmede zij die na beoordeling door het college van diakenen hiervoor in aanmerking komen, mogelijk deel te nemen aan een vakantieweek op kosten van de diaconie.



Enkele weken zijn, wat sfeer en programma betreft, specifiek bestemd voor kinderen, jongeren of echtparen. De niet-gehandicapte echtgeno(o)t(e) wordt in die vakantieweek zo veel mogelijk vrijgehouden van de verzorging van zijn of haar partner en de vakanties vinden in eigen sfeer plaats. Naast rust en ontspanning is ook steeds ruim aandacht voor meditatie, bijbelvertellingen en bijbelbesprekingen.

De landelijke organisatie van deze vakantieweken is in handen van commissies die zijn ingesteld door de Bond van Hervormde Vrouwenverenigingen op Gereformeerde Grondslag. Opgave van deelneming kan persoonlijk door de deelnemer of via de diaconie gebeuren. Binnen de diaconie is één diaken aangesteld als coördinator. Hij is verantwoordelijk voor het contact met de deelnemers en voor de aanmelding bij de landelijke commissies. Door iedere diaken binnen het college van diakenen kan voordracht plaatsvinden van gemeenteleden die in aanmerking zouden kunnen komen voor een vakantie. In overleg met de betrokkenen en/of ouders vindt aanmelding plaats door de coördinator. Na afloop van de vakantieperiode doet de coördinator in de eerstvolgende diaconievergadering verslag van de activiteiten.

De kosten van genoemde vakantieweken worden gedragen door de diaconie. Op vrijwillige basis kunnen deelnemers aan de vakantie een persoonlijke bijdrage leveren.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- In beperkte mate wordt door gemeenteleden deelgenomen aan een vakantieweek voor alleenstaanden. Deze deelnemers melden zich veelal zelf rechtstreeks aan;
- Er bestaat onvoldoende duidelijkheid over een eventuele eigen bijdrage van deelnemers aan de vakantieweken.

Beleidsvoornemen

- Het vergroten van de bekendheid van de vakantieweken in de gemeente, o.a. door plaatsing van een stukje in het kerkblad;
- Nagaan wanneer en hoeverre een eventuele eigen bijdrage van deelnemers wenselijk is.

3.5 ONDERSTEUNING PLAATSELIJKE ORGANISATIES

Huidige situatie

Naast landelijke en wereldwijd opererende organisaties doen ook plaatselijke organisaties regelmatig een beroep op een financiële bijdrage van de diaconie.

Verzoeken om bijdragen worden getoetst aan de zgn. bijdragencriteria. Hierin zijn een aantal criteria door de diaconie vastgesteld om te bepalen of een organisatie in aanmerking komt voor bijdragen door de diaconie. Deze bijdragencriteria zijn bedoeld als een richtinggevend kader, waarvan in bijzondere omstandigheden kan worden afgeweken naar inzicht van het college van diakenen. Een schematisch overzicht van genoemde criteria is opgenomen in bijlage I.

Organisaties kunnen een bijdrage ontvangen indien zij voldoen aan de volgende criteria:

- 1) het doel van de organisatie heeft in principe een diaconaal karakter;
- 2) er is sprake van verbondenheid van de organisatie met de Gereformeerde Bond binnen de Protestantse Kerk in Nederland en/of verbondenheid van de organisatie met onze Hervormde Gemeente;
- 3) de organisatie en werkzaamheden van de organisatie zijn van voldoende kwaliteit;
- 4) er bestaat voldoende inzicht in de financiële situatie van de organisatie;
- 5) de organisatie is financieel behoeftig (grotendeels afhankelijk van giften).



Wordt cumulatief voldaan aan deze criteria, dan komt een plaatselijke organisatie in principe in aanmerking voor een bijdrage. De hoogte van de bijdrage wordt vastgesteld door het college van diakenen en wordt veelal bepaald op basis van de behoefte, de aan de organisatie ter beschikking staande middelen en de bijdragehoogte uit het verleden.

In principe worden geen bijdragen verstrekt ten behoeve van de financiering van plaatselijke activiteiten, die niet onder de verantwoordelijkheid van één der kerkenraden vallen dan wel worden opgezet door een organisatie die niet voldoet aan bovengenoemde criteria.

Verzoeken tot vergoedingen van koffiegeld, dat plaatselijke organisaties verschuldigd zijn vanwege het organiseren van bijeenkomsten in De Zaaier, worden door de diaconie (in principe) niet gehonoreerd. De reden hiervoor is dat vrijwel alle organisaties de mogelijkheid hebben om een collecte te houden tijdens dergelijke bijeenkomsten waaruit deze kosten kunnen worden betaald.

Verzoeken tot een diaconale bijdrage ten behoeve van (vanuit de Hervormde Gemeente van IJsselmuiden-Grafhorst) uitgezonden gemeenteleden worden individueel beoordeeld. Veelal vindt uitzending plaats door tussenkomst van een zendingsorganisatie (m.n. de GZB). Het verzoek wordt beoordeeld aan de hand van een kostenraming voor levensonderhoud. De bijdrage van de diaconie wordt in principe op maximaal 5% van deze kostenraming gesteld. Een toezegging wordt voor bepaalde periode gedaan, waarna een evaluatie plaatsvindt.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- In toenemende mate vinden verzoeken plaats tot het verstrekken van diaconale ondersteuning aan verschillende plaatselijke activiteiten.

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil blijven doorgaan met het ontwikkelen van criteria waaraan organisaties en activiteiten in specifieke situaties moeten voldoen om een bijdrage te ontvangen. Dit vanwege de verantwoordelijkheid die de diaconie heeft voor de haar toevertrouwde gelden.

3.6 COMMUNICATIE EN PUBLICATIE

Huidige situatie

In iedere editie van het doorgaans tweewekelijks verschijnende kerkblad wordt door de diaconie gecommuniceerd met de gemeente onder de specifieke diaconale rubriek. Er wordt over de volgende inkomsten verantwoording afgelegd: opbrengsten collecten, giften en legaten. Ook wordt informatie verstrekt over de collectedoelen in de komende erediensten evenals over organisaties waaraan de diaconie bijdragen verstrekt. Deze informatie dient tevens als ondersteuning voor gemeenteleden die rechtstreeks een verzoek om hulp bij deze organisaties willen doen. Ook wordt periodiek de mogelijkheid en wijze van ondersteuning aan gemeenteleden onder de aandacht van gemeente gebracht met o.a. als doel, het verlagen van de drempel tot het invoeren van ondersteuning.

De redactie van de kerkbladartikelen is in handen van één diaken. In voorkomende gevallen neemt het college van diakenen een besluit over de te plaatsen artikelen. In noodhulpsituaties wordt het houden van een specifieke noodhulp-doorzendcollecte aan de gemeente mede kenbaar gemaakt door middel van een kanselboodschap.

Achtergrondinformatie, relevante informatie over de diaconie en hulpverleningsinstanties zijn voor iedereen beschikbaar op de website van de gemeente www.dorpskerk.com



Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Steeds verdere opmars van internet.

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil de communicatie en informatie naar de gemeenteleden toe verder optimaliseren, o.a. door het publiceren van relevante ontwikkelingen op het gebied van de sociale wetgeving.

3.7 BEVORDERING DIACONAAL BEWUSTZIJN IN DE GEMEENTE

Huidige situatie

Volgens de kerkorde (Ordinantie 8, art 3) is een van de taken van de diakenen de toerusting van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping. Zoals in hoofdstuk 2 verwoord wordt in de kerkorde namelijk nadrukkelijk uitgesproken dat de gehele gemeente geroepen is tot de dienst der barmhartigheid, zowel plaatselijk als wereldwijd. Diaconaat gaat de gehele gemeente aan en de diakenen hebben daartoe de gemeente te ondersteunen.

De gemeente vervult haar diaconale roeping in de kerk en in de wereld door in de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid te delen wat haar aan gaven is geschonken. Te helpen waar geen helper is en te getuigen van de gerechtigheid Gods waar onrecht geschied.

Ter bevordering van het diaconaal bewustzijn in de gemeente vinden momenteel de volgende werkzaamheden plaats:

- periodieke vermelding van en toelichting op hulpverlenende organisaties en instanties in het kerkblad;
- jaarlijkse voorlichting aan belijdeniscatechisanten betreffende de activiteiten van de diaconie;
- informeren van de gemeente door middel van korte verslagen van door de diaconie bezochte bijeenkomsten.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Ondanks de huidige activiteiten is het diaconaal bewustzijn onder gemeenteleden veelal nog beperkt. De gemeenteleden dienen er meer en meer van doordrongen te raken dat ook zij zich dienstbaar hebben te maken in de plaatselijke-, landelijke- en de wereldwijde samenleving.

Beleidsvoornemen

De diaconie wil de gemeenteleden meer en meer oproepen, aansporen en bemoedigen om de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid verder gestalte te geven door:

- mogelijkheden te onderzoeken om gemeenteleden elkaar de helpende hand te laten reiken in praktische zaken wanneer gemeenteleden in moeilijke omstandigheden verkeren;
- periodiek de gemeenteleden te informeren over de diaconale verantwoordelijkheid van de gehele gemeente;
- periodiek de gemeenteleden te informeren over de taken van de diaconie;
- mogelijkheden te onderzoeken om op gemeenteavonden ook diaconale onderwerpen te behandelen;
- meer aandacht te vragen voor de diaconale verantwoordelijkheid in de prediking en er voor te zorgen dat gesignaleerde noden een plaats krijgt in de voorbeden door predikanten hierop te wijzen;
- de gemeente, waar nodig en waar mogelijk, erop te wijzen op een ethisch verantwoorde wijze om te gaan met geschonken middelen en te laten zien dat ook de diaconie op die wijze het geld beheert, uit hoofde van gerechtigheid. Bij het doen van



gerechtigheid gaat het om het recht van God zoals o.a. neergelegd in de sociale wetgeving in het Oude Testament. Het is gericht op het voorkomen dat mensen tot armoede vervallen of wanneer het wel gebeurt ze weer een volwaardige plaats te geven. Het omgaan met geld en goed behoort te gaan volgens de regels door God gegeven. Verantwoord beheer dat erop gericht is ook levensruimte voor armen en andere noodlijdenden te scheppen is een diaconale taak waar ook de gemeente van doordrongen moet raken. De gemeente moet zich bewust worden van het feit dat er moet worden gedeeld opdat er genoeg is voor allen en ieder in zijn of haar behoeften kan voorzien (2 Kor. 8). Het delen betreft het delen van alle gaven (Rom. 15:27) materiële en immateriële zaken op basis van wederkerigheid;

- de gemeente er, binnen de mogelijkheden die er zijn, van te doordringen verantwoord om te gaan met geschonken tijd.

De Helpende Hand



4. DIACONAAAT IN NEDERLAND

4.1 ONDERSTEUNING ORGANISATIES

Huidige situatie

Op basis van de begroting voor het komende kalenderjaar wordt jaarlijks door het college van diakenen het budget voor de de zgn. 'bijdragenbegroting' bepaald. In de bijdragenbegroting worden bijdragen aan tientallen organisaties in binnen- en buitenland toegekend. In de bijdragenbegroting is een uitsplitsing gemaakt naar de aard van de organisaties. Ten behoeve van diaconaat in Nederland betreffen dit organisaties die werkzaam zijn op het gebied van: bijbelverspreiding, evangelisatie, gehandicaptenzorg, jeugdwerk, jeugdzorg, opvang, psychiatrischezorg, verslaafdenzorg en scholen. Uitgangspunt daarbij is de bijdragenbegroting van het voorafgaande jaar. Het voorstel voor de bijdragenbegroting wordt opgesteld door de Commissie Bijzondere Bijdragen (CBB), bestaande uit een drietal diakenen; de uiteindelijke vaststelling van de bijdragenbegroting vindt plaats door het college van diakenen. De organisaties in Nederland worden, evenals de plaatselijke organisaties, getoetst aan de zgn. bijdragencriteria zoals genoemd in paragraaf 3.5 en schematisch weergegeven in bijlage I.

Wordt cumulatief voldaan aan deze criteria, dan komt een landelijk opererende organisatie in principe in aanmerking voor een bijdrage. De hoogte van de bijdrage wordt bepaald door het college van diakenen. Deze wordt veelal bepaald op basis van de behoefte, de aan de organisatie ter beschikking staande middelen en de hoogte van de bijdragen uit het verleden.

Enkele keren per jaar vindt een doorzendcollecte plaats tijdens de erediensten, waarvan de gehele opbrengst specifiek bestemd is voor een landelijk opererende organisatie. Het doel van deze doorzendcollecte wordt vooraf aan de gemeente kenbaar gemaakt in het kerkblad. De selectie van organisaties die in aanmerking komen voor een doorzendcollecte wordt jaarlijks bepaald door het college van diakenen. De Algemene Kerkenraad stelt dit vast, als onderdeel van het jaarlijkse collecterooster.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Selectie van organisaties die in aanmerking komen voor een vaste bijdrage en/of doorzendcollecte vindt veelal plaats op basis van de bijdragenbegrotingen/ collecteroosters van voorgaande jaren.

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil, waar van toepassing, de criteria op grond waarvan organisaties in aanmerking komen voor een vaste bijdrage en/of een doorzendcollecte verder verbeteren.



5. WERELDDIACONAAT

5.1 ONDERSTEUNING ORGANISATIES

Huidige situatie

Ten behoeve van het werelddiaconaat wordt financiële ondersteuning verstrekt aan organisaties die wereldwijd werkzaam zijn op het gebied van: bijbelverspreiding, evangelisatie, Israël, noodhulp, opvang, psychiatrische zorg, verslaafdenzorg en zending. De bijdragen worden begroot in de jaarlijkse bijdragenbegroting, opgesteld door de Commissie Bijzondere Bijdragen (CBB), en uiteindelijk vastgesteld door het college van diakenen. Ook de wereldwijd opererende organisaties worden getoetst aan de zgn. bijdragencriteria zoals weergegeven onder paragraaf 3.5 en schematisch weergegeven in bijlage I.

Wordt cumulatief voldaan aan deze criteria, dan komt een wereldwijd opererende organisatie in principe in aanmerking voor een bijdrage. De hoogte van de bijdrage wordt bepaald door het college van diakenen. Deze wordt veelal bepaald op basis van de behoefte, de aan de organisatie ter beschikking staande middelen en de hoogte van de bijdragen uit het verleden.

Ook voor wereldwijd opererende organisaties worden jaarlijks doorzendcollecten gehouden tijdens de erediensten. De organisaties die in aanmerking komen voor een doorzendcollecte worden jaarlijks bepaald door het college van diakenen.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Het selecteren van organisaties die in aanmerking komen voor een vaste bijdrage en/of doorzendcollecte vindt veelal plaats op basis van de bijdragenbegrotingen/collecteroosters van voorgaande jaren.

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil, waar van toepassing, de criteria op grond waarvan organisaties in aanmerking komen voor een vaste bijdrage en/of een doorzendcollecte verder verbeteren.

5.2 ADOPTIE

Huidige situatie

Via de stichting Woord & Daad worden door de diaconie een vijftal kinderen financieel geadopteerd. De vaste bijdrage per kind wordt voldaan aan Woord & Daad. Het betreft zowel kinderen met als zonder een christelijke achtergrond, waarbij geldt dat zij allen bijbelonderwijs ontvangen. Als ondersteuning van een kind door Woord & Daad wordt beëindigd, wordt een vervangend adoptievoorstel van deze organisatie ontvangen, zodat constant vijf kinderen door de diaconie worden geadopteerd. Uit het college van diakenen is één diaken als contactpersoon aangesteld om de (schriftelijke) contacten met zowel Woord & Daad als met de geadopteerde kinderen te onderhouden. In de maand september wordt vanuit de diaconie een brief of kaart, met een kerstgroet, verzonden aan ieder geadopteerd kind.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- De betrokkenheid vanuit de gemeente met deze adoptieactiviteiten is beperkt.

Beleidsvoornemen

- Nagaan op welke wijze de diaconie en de gemeente intensiever betrokken kunnen worden bij de adoptieactiviteiten.



6. FINANCIËLE VERANTWOORDING

6.1 FINANCIËLE ADMINISTRATIE

Huidige situatie

Op grond van de kerkorde heeft de Diaconie rechtspersoonlijkheid. Hieruit vloeien taken voort als het opstellen van een begroting en jaarrekening, het beheren van goederen en geldwerving. In vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard wordt de gemeente vertegenwoordigd door de Diaconie, die op haar beurt weer vertegenwoordigd wordt door de voorzitter en de secretaris van het College van Diakenen samen.

Vanwege het bezit van rechtspersoonlijkheid stelt de diaconie een eigen begroting en jaarrekening op en voert het een eigen administratie, om zo financieel verantwoording te kunnen afleggen aan de Algemene Kerkenraad, de gemeente en de landelijke kerk.

De financiële boekhouding van de diaconie wordt verzorgd door de administrerend diaken, die wordt gekozen door en uit het college van diakenen. Hij verzorgt de vastlegging van alle ingaande en uitgaande geldstromen.

Betalingen worden verricht door de penningmeester van de diaconie. Binnen de diaconie van de Hervormde gemeente IJsselmuiden-Grafhorst wordt de functie van administrerend diaken en de functie van penningmeester momenteel door één diaken uitgevoerd. Op grond van de kerkorde en de plaatselijke regeling is de penningmeester daardoor niet zelfstandig bevoegd tot het doen van betalingen namens de diaconie, maar worden alle betalingen zichtbaar goedgekeurd door de voorzitter of de secretaris.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Het voeren van de gehele financiële administratie vormt een aanzienlijke belasting van de penningmeester/administrerend diaken.

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil nagaan in hoeverre herverdeling van taken dan wel uitbesteding van taken rond het voeren van de financiële administratie gewenst en mogelijk is.

6.2 BEGROTING

Huidige situatie

Jaarlijks wordt door het college van diakenen een ontwerpbegroting vastgesteld op basis van de gegevens uit voorgaande jaren en verwachte ontwikkelingen.

Vóór 1 november wordt de ontwerpbegroting voor het komende jaar aangeleverd aan de Algemene Kerkenraad, vergezeld van een concept collecterooster dat in onderling overleg met het college van Kerkrentmeesters is opgesteld. Na voorlopige goedkeuring door de Algemene Kerkenraad vindt publicatie van een samenvatting van de ontwerpbegroting plaats door de Algemene Kerkenraad en liggen de stukken in hun geheel een week ter inzage voor gemeenteleden, waarna zij gedurende deze week de gelegenheid hebben te reageren. Vervolgens stelt de Algemene Kerkenraad de stukken definitief vast en vindt vóór 15 december verzending door de diaconie plaats aan het regionale college voor de behandeling van beheerszaken (RCBB). Tijdens een daarvoor bestemde gemeenteavond wordt de begroting toegelicht.

Op grond van de kerkorde (Ord. 11, art 3, lid 5) wordt betreffende het aangaan van verplichtingen waarin niet door de vastgestelde begroting is voorzien, vóóraf instemming van de kerkenraad gevraagd.



Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Geen

Beleidsvoornemen

- Geen

6.3 JAARREKENING

Huidige situatie

Jaarlijks legt het College van Diakenen vóór 1 mei de ontwerpjaarrekening over het laatst verlopen kalenderjaar aan de Algemene Kerkenraad voor. Een samenvatting van de jaarrekening wordt vervolgens door de Algemene Kerkenraad gepubliceerd en de gehele jaarrekening wordt minimaal een week ter inzage gelegd voor gemeenteleden. Vóórdat vaststelling van de jaarrekening door de Algemene Kerkenraad plaatsvindt, dient de jaarrekening van de Diaconie gecontroleerd te worden door een door de Algemene Kerkenraad aan te wijzen certificerend accountant of twee andere onafhankelijke deskundigen. De Algemene Kerkenraad stelt de jaarrekening vast. Vóór 15 juni wordt de definitieve jaarrekening, vergezeld van de bevindingen van de kascommissie, verstuurd naar het regionale college voor de behandeling van beheerszaken (RCBB).

Tijdens een daarvoor bestemde gemeenteavond wordt de jaarrekening toegelicht.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Geen

Beleidsvoornemen

- Beschrijven van de procedures rondom de geldstromen;
- Instellen van een kascommissie;
- Jaarrekening voor 1 mei voorleggen aan de Algemene Kerkenraad.

6.4 VERMOGENSBEHEER

Huidige situatie

Het College van Diakenen ontleent haar financiële middelen aan collecten, giften, renten, legaten, dividenden en opbrengsten uit de exploitatie van onroerende goederen.

Het huidige vermogen bestaat grotendeels uit liquide middelen die gestald zijn op een spaarrekening.

Aandachtspunten/ontwikkelingen

- Vanuit de gemeente komen / kwamen af en toe vragen over de toelaatbare hoogte van het eigen vermogen van de diaconie. Veelal wordt gesteld dat het door de diaconie aan te houden eigen vermogen beperkt van omvang dient te zijn en optimaal ten dienste van diaconale taken moet worden aangewend;
- Meer en meer worden vanuit de landelijke kerk mogelijkheden aangeboden tot het verantwoord beleggen van 'overtollige' middelen in diaconale projecten in binnen- en buitenland.

Beleidsvoornemen

- De diaconie wil onderbouwde doelstellingen ontwikkelen voor de hoogte van het aan te houden eigen vermogen;
- De diaconie wil nagaan of en in hoeverre beschikbare liquide middelen kunnen worden aangewend voor verantwoorde diaconale beleggingsprojecten.



ONDERTEKENING

Aldus opgesteld door het college van diakenen en aangeboden aan de Algemene Kerkenraad .
IJsselmuiden, december 2007

Diaken J. Prins, voorzitter

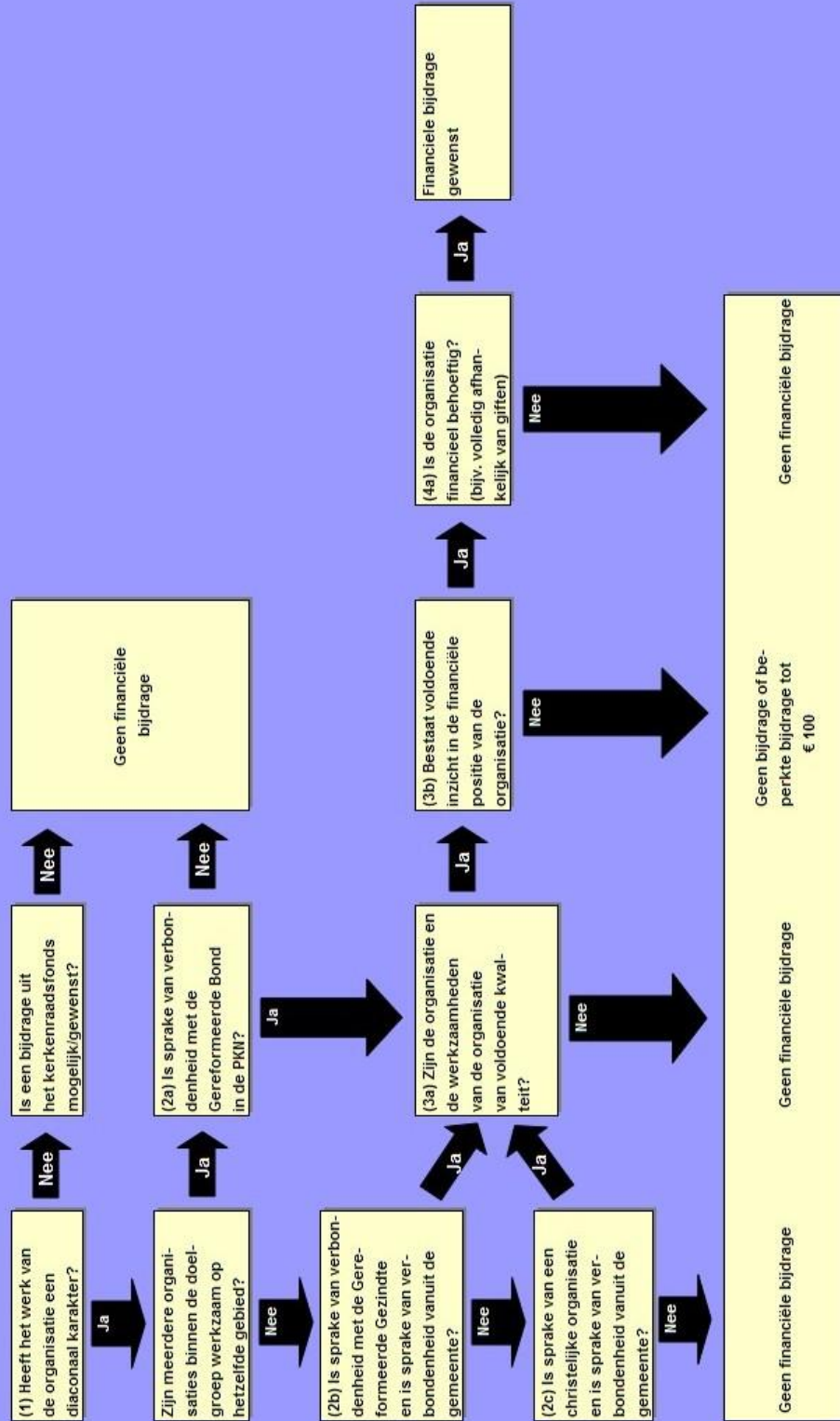
Diaken P. Kaat, secretaris

Diaken O. Hulsman, penningmeester



Diaconie Hervormde Gemeente IJsselmuiden/Grafhorst

Toetsingscriteria bijdragebegroting



© KAvdL

